

Министерство культуры Республики Татарстан
ГАПОУ «Елабужский колледж культуры и искусств»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «29» 08 2018 г. № 253
Директор А. Г. Акберова



ПОЛОЖЕНИЕ
о государственной итоговой аттестации
выпускников

Принято
на заседании Педагогическом совете колледжа
протокол № 1 от 27/08 2018 г.
секретарь Е.А. Азовцева

Елабуга, 2018

1. Общие положения

1.1 Данное Положение разработано на основании Закона «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ и в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования специальностей, реализуемых в колледже; Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями).

1.2 Целью государственной итоговой аттестации является определение уровня освоения основных профессиональных образовательных программ, оценка сформированности общих, профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению определенного вида профессиональной деятельности и присвоение выпускнику квалификации согласно реализуемым специальностям ГАПОУ ЕККИ.

1.3. В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего специального образования государственная итоговая аттестация выпускников по специальностям, реализуемым Елабужским колледжем культуры и искусств, включает в себя: подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа) и государственных экзаменов по междисциплинарным курсам профессиональных модулей.

Специальность	Форма ИГА	Содержание
072501 Дизайн	Выпускная квалификационная работа (Дипломная работа)	Соответствие содержанию одного или нескольких профессиональных модулей
	Государственный экзамен по междисциплинарным курсам	МДК «Педагогические основы преподавания творческих дисциплин», «Учебно-методическое обеспечение учебного процесса»
071901 Библиотечное дело	Выпускная квалификационная работа (Дипломная работа)	Соответствие содержанию одного или нескольких профессиональных модулей
	Государственный экзамен по междисциплинарным курсам	МДК «Информационное обеспечение профессиональной деятельности», «Информационные технологии»
070301 Актерское искусство	Выпускная квалификационная работа (Дипломная работа)	Исполнение роли в дипломном спектакле
	Государственный экзамен по междисциплинарным курсам	МДК «Педагогические основы преподавания творческих дисциплин», «Учебно-методическое обеспечение учебного процесса»
071801 Социально-культурная	Выпускная квалификационная работа (Дипломная работа)	Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)

деятельность	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу	МДК «Организация социально-культурной деятельности»
	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу	МДК «Менеджмент в социально-культурной сфере»
070214 Музыкальное искусство эстрады	Выпускная квалификационная работа (Дипломная работа)	Исполнение сольной программы
	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу	МДК «Ансамблевое исполнительство»
	Государственный экзамен по междисциплинарным курсам	МДК «Педагогические основы преподавания творческих дисциплин», «Учебно-методическое обеспечение учебного процесса»
	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу	МДК «Работа с вокальным ансамблем, творческим коллективом, постановка концертных номеров»
073101 Инструментальное исполнительство	Выпускная квалификационная работа (Дипломная работа)	Исполнение сольной программы
	Государственный экзамен по междисциплинарным курсам	МДК «Ансамблевое исполнительство», «Концертмейстерский класс»
	Государственный экзамен по междисциплинарным курсам	МДК «Педагогические основы преподавания творческих дисциплин», «Учебно-методическое обеспечение учебного процесса»
071501 Народное художественное творчество	Выпускная квалификационная работа	Показ и защита творческой работы
	Государственный экзамен по междисциплинарным курсам	МДК «Педагогические основы преподавания творческих дисциплин», «Учебно-методическое обеспечение учебного процесса»

1.4. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) проводится в соответствии с Положением «О выпускной квалификационной работе студентов ЕККИ». Тематика выпускных квалификационных работ определяется образовательным учреждением самостоятельно, с учетом пожеланий и требований работодателей и социальных партнеров.

1.5. Государственный экзамен итоговой аттестации проводится в форме устных междисциплинарных экзаменов по определенным ФГОС междисциплинарным курсам.

1.6. По каждой отдельной специальности, реализуемой ЕККИ, разрабатывается Программа государственной итоговой аттестации.

2. Программа ИГА и ее требования

2.1. В соответствии с пунктом 1.6. данного Положения, предметно-цикловыми комиссиями специальностей, реализуемых Елабужским колледжем культуры и искусств, ежегодно составляется Программа государственной итоговой аттестации (ГИА).

2.2. Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы образовательного учреждения по реализуемым специальностям.

2.3. Программа ГИА разрабатывается ведущими преподавателями, с учетом оценки сформированности у студентов интегрированных знаний и освоения соответствующих общих и профессиональных компетенций. Рассматривается Программа ГИА на заседании предметно-цикловых комиссий (ПЦК), заседании Педагогического совета с участием председателей ГЭК, утверждается приказом директора колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала итоговой государственной аттестации.

2.4. Программа государственной итоговой аттестации включает в себя:

- вид и формы государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- условия подготовки и процедура проведения ГИА;
- необходимые экзаменационные материалы;
- требования к выпускной квалификационной работе;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

2.5. Экзаменационные материалы государственного экзамена ГИА включают в себя:

- наименование междисциплинарных курсов (МДК) соответствующего профессионального модуля (ПМ);
- наименование дисциплин включенных в междисциплинарный курс соответствующего профессионального модуля;
- перечень разделов и тем учебных дисциплин междисциплинарных курсов в соответствии с учебными программами;
- перечень теоретических вопросов и практических заданий, тестов, профессиональных задач и пр. по каждой учебной дисциплине МДК (их должно быть больше чем билетов).
- экзаменационные билеты междисциплинарного экзамена, которые отражают материал всех дисциплин МДК, включенных в ПМ.
- перечень наглядных пособий, справочников, программ и т.д., которыми могут пользоваться студенты во время экзамена;
- образцы практических заданий;
- критерии оценки уровня и качества подготовки студентов и освоения общих и профессиональных компетенций.

2.6. Экзаменационные материалы государственного экзамена должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков, освоение общих, профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций выпускников в соответствии с требованиями ФГОС, дополнительными требованиями работодателей и социальных партнеров Елабужского колледжа культуры и искусств, особенностью национально - регионального компонента.

2.7. Экзаменационные материалы формируются на основе действующих учебных программ, междисциплинарных курсов профессиональных модулей, программ производственной (профессиональной) практики и представляют собой систему заданий (теоретических вопросов, практических заданий, профессиональных задач), обеспечивающих подготовку выпускника к конкретным видам профессиональной деятельности. Разрабатываемые теоретические вопросы, практические задания и профессиональные задачи должны иметь преимущественно комплексный характер и быть равноценными по сложности и по трудоемкости. Их количество должно превышать количество вопросов, заданий и задач, необходимых для составления экзаменационных билетов. Формулировки заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. Перечень вопросов, заданий и задач рассматривается на совместном заседании заинтересованных цикловых комиссий.

2.8. Экзаменационные билеты государственного экзамена итоговой аттестации составляются преподавателями соответствующих дисциплин в строгом соответствии с действующими учебными программами, рассматриваются на заседании ПЦК и утверждаются директором колледжа.

2.9. Содержание экзаменационных билетов могут состоять из теоретических вопросов и (или) практических заданий. Практические задания могут быть в виде упражнений, тестов, разработок, профессиональных задач, эскизов и т.д. Для выполнения практических заданий, по решению ПЦК, может быть разрешено пользование наглядными пособиями, справочной, нормативно-правовой документацией, профессиональными периодическими изданиями, что позволяет выявить у студентов умение пользоваться дополнительными источниками информации. Перечень этих дополнительных источников должен быть составлен преподавателями соответствующих ПЦК и утвержден директором колледжа.

2.10. Количество комплектов экзаменационных билетов должно соответствовать количеству учебных групп. Повторное использование экзаменационных билетов не разрешается.

3. Условия подготовки государственной итоговой аттестации

3.1 Для проведения государственной итоговой аттестации всех форм обучения в ЕККИ (очная, заочная) создается единая Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК).

3.2. Работа ГЭК осуществляется в порядке, предусмотренном Типовым положением «Об образовательном учреждении среднего профессионального образования», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации; Положением «О государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования РФ»; Уставом Елабужского колледжа культуры и искусств, настоящим Положением.

3.3. Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- комплексная оценка подготовки каждого выпускника и соответствия его подготовки требованиям ФГОС по специальностям, реализуемым колледжем;

- принятие решения о присвоении профессиональной квалификации по результатам ГИА каждому выпускнику по соответствующей специальности и выдача диплома о среднем профессиональном образовании;

- анализ организации и содержания государственной итоговой аттестации в Елабужском колледже культуры и искусств;

- оценка уровня качества образования в Елабужском колледже культуры и искусств и его соответствие требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и социальных партнеров;

- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки специалистов.

3.4. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который назначается приказом Министра культуры Республики Татарстан. Председатель организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

3.5. Состав членов государственной аттестационной комиссии утверждается приказом директора колледжа в количестве не менее 5 (пяти) человек:

- председатель - преподаватель (по профилю специальности) высшего учебного заведения г. Казани (КазГИК);

- заместитель председателя - директор или заместитель директора Елабужского колледжа культуры и искусств;

- члены комиссии - преподаватели ведущих дисциплин, специалисты учреждений по профилю подготовки выпускников (2-3 человека);

- ответственный секретарь из числа работников Елабужского колледжа культуры и искусств.

3.6. Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников составляется зам. директора по учебной работе с учетом следующих требований: в течение дня в учебной группе проводится только один экзамен. Расписание утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за 2 недели до начала работы государственной аттестационной комиссии.

3.7. На заседания государственной аттестационной комиссии предоставляются следующие документы:

- приказ директора колледжа о составе ГЭК;

- приказ директора колледжа о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;

- государственные требования к освоению общих, профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций выпускников в соответствии с требованиями ФГОС, дополнительными требованиями работодателей и социальных партнеров Елабужского колледжа культуры и искусств, особенностью национально - регионального компонента;

- программа государственной итоговой аттестации;

- сводные ведомости успеваемости студентов, заверенные зам. директора по учебной работе и утвержденные директором колледжа;

- экзаменационные материалы (билеты, тестовые задания, программы практических показов и прослушиваний, профессиональные задачи и другое);

- журнал протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии;

- экзаменационные ведомости;

- зачетные книжки студентов.

3.8. Прием государственных экзаменов осуществляется на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей (75%) ее состава.

3.9. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

3.10. Каждое заседание государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протокол записываются результаты каждого экзамена, особое мнение членов комиссии. Протоколы подписываются председателем, заместителем председателя, членами и секретарем комиссии. Ведение протоколов осуществляется в прошнурованных книгах, листы которых пронумерованы. Книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии хранится в архиве Елабужского колледжа культуры и искусств.

3.11. Решения государственная экзаменационная комиссия принимает на закрытом заседании большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (голос председателя комиссии является решающим).

3.12. Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию и выдаче соответствующего документа об образовании, объявляется приказом директора колледжа.

3.13. По результатам работы государственная экзаменационная комиссия оформляет следующие документы:

- протокол с оценками государственной итоговой аттестации выпускников;
- протокол решения государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации по специальности и о выдаче диплома о среднем профессиональном образовании выпускникам учебного заведения (ЕККИ);
- зачетные книжки студентов;
- отчет о работе государственной экзаменационной комиссии.

3.14. Отчет государственной экзаменационной комиссии о проделанной работе обсуждается на Педагогическом совете Елабужского колледжа культуры и искусств и предоставляется в Министерство культуры Республики Татарстан в двухмесячный срок после завершения государственной итоговой аттестации. В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав государственной экзаменационной комиссии;
- перечень видов государственной итоговой аттестации студентов по основной профессиональной образовательной программе;
- характеристика качественного уровня подготовки студентов по специальностям, реализуемым колледжем;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов по каждому виду государственной итоговой аттестации;
- недостатки в подготовке студентов по каждой специальности;
- выводы и предложения.

3.15. Оплата труда членов комиссии проводится по факту затраченного времени на прием каждого экзамена государственной итоговой аттестации (не более 1 часа-2 человека).

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1. К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения основной профессиональной образовательной программы и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, и производственную практику, предусмотренные учебными планами специальностей, реализуемых Елабужским колледжем культуры и искусств.

4.2. Сроки государственной итоговой аттестации устанавливаются администрацией Елабужского колледжа культуры и искусств и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за 2 месяца.

4.3. На подготовку выпускной квалификационной работы государственной итоговой аттестации отводится 1 неделя учебного времени. Интервал между государственными экзаменами должен быть не менее 6 дней (исключение составляет специальность «Музыкальное искусство эстрады», где согласно ФГОС и плана учебного процесса на 3 экзамена дано 2 недели).

4.4. Перед началом итоговой государственной аттестации по ее программе со студентами проводится консультация, на которую отводится до 20 часов времени на учебную группу из общего бюджета времени, отведенного на консультацию.

4.5. Для подготовки к государственной итоговой аттестации студентам не позднее, чем за 2 месяца объявляется перечень вопросов, заданий и задач, из которых составляются экзаменационные билеты. Содержание билетов до студентов не доводится.

4.6. Государственная итоговая аттестация проводится в специально подготовленном и оборудованном помещении. На выполнение заданий по билетам отводится не более 45 минут.

4.6.1. Государственная итоговая аттестация для выпускников с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом их особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и обеспечивается соблюдением следующих требований:

- государственная итоговая аттестация проводится для лиц с ограниченными возможностями в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограничений здоровья, для чего обеспечивается возможность беспрепятственного доступа в аудиторию и другие помещения;

- экзаменационные задания, а также инструкции о порядке проведения ГИА оформляются в соответствии с индивидуальными особенностями и категориями выпускников с ограниченными возможностями и снабжаются соответствующими шрифтами, устройствами и аппаратурой;

- допускается присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам с ограниченными возможностями здоровья необходимую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии, пользоваться необходимыми техническими средствами со специализированным программным обеспечением, рельефно-точечным шрифтом Брайля, увеличивающими устройствами, звукоусиливающей аппаратурой);

- по желанию выпускника с ограниченными возможностями здоровья государственный экзамен может проводиться как в устной, так и в письменной форме.

- выпускники с ограниченными возможностями здоровья и (или) их родители (законные представители) не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о создании для них необходимых специальных условий.

4.7. Студент не прошедший в течение установленного срока обучения аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации по неуважительной причине, отчисляется из Елабужского колледжа культуры и искусств и получает академическую справку установленного образца.

4.8. Получение оценки «неудовлетворительно» на одном из этапов государственной итоговой аттестации, не лишает студента права продолжать обучение и сдавать государственные экзамены других этапов.

4.9 Выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию, допускаются к ней повторно не ранее следующего периода работы государственной аттестационной комиссии.

4.10. Студентам, не прошедшим итоговую государственную аттестацию по уважительной причине, директором колледжа продлевается срок обучения до следующего периода работы государственной экзаменационной комиссии, но не более чем на 1 год. В случае изменения перечня аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации, выпускник проходит аттестационные испытания в соответствии с перечнем, действовавшим в год окончания курса обучения.

4.11. При успешном прохождении итоговой государственной аттестации выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается документ (диплом) о среднем профессиональном образовании соответствующего образца.

4.12. Студенты, имеющие оценку «отлично» не менее, чем по 75% дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшие все установленные ФГОС виды аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

5. Порядок подачи и рассмотрение апелляций

5.1. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник имеет право

подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление (апелляция) о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами.

5.2. Апелляция подается лично выпускником и (или) его родителями (законными представителями) в апелляционную комиссию непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации после объявления результатов.

5.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

5.4. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей колледжа, имеющих высшую квалификационную категорию и не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа. Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа.

5.5. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель государственной экзаменационной комиссии, выпускник, подавший апелляцию, по желанию, один из родителей (законных представителей) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

5.6. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации, и (или) несогласии с ее результатами, апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения, о нарушениях или необъективности оценки выпускника, не подтвердились;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) необъективной оценки выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки.

5.7. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатом при защите выпускной квалификационной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу и протокол ГЭК о результатах защиты. Комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГЭК либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата. Данное решение передается в ГЭК для выставления новых результатов ГИА.

5.8. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.